



Rol van de Afgevaardigde

“ De ‘delegee’ of ‘afgevaardigde’ van een ploeg is een belangrijke functie in onze vereniging. Dit is de persoon die in contact komt met de bezoekende ploeg en de scheidsrechter en op die manier de uitstraling van de club verzorgt. “

Goede afspraken maken goede vrienden. Deze beschrijving wil bijdragen tot een correcte en voorbeeldige jeugdwerking.

ALGEMEEN

- **Wedstrijdbladen:** Voor competitie-wedstrijden gebeurt dit digitaal met een persoonlijke login via www.wedstrijdbladen.be . De Gerechtelijke Correspondent kan deze aanmaken. Voor andere wedstrijden (tornooi, vriendschappelijk) kan de jeugdcoördinator deze wedstrijdbladen klaarleggen in het secretariaat indien geen digitale wedstrijdbladen gebruikt worden.
- De afgevaardigde zorgt ervoor dat de spelers zich **warm genoeg kleden** voor de opwarming en dat de wisselers een trainingsjas dragen tijdens de wedstrijd (indien het weer dit vereist).
- De spelers, trainer en afgevaardigde krijgen na de wedstrijd een **drankje**.
- Zorgt er samen met trainer voor dat de spelers in het bezit zijn van hun **officieel identiteitsbewijs** bij officiële wedstrijden(vanaf U15). Tip: verzamel een copy (papier, foto, scan) van alle spelers in het begin van het seizoen voor in het geval van nood.
- Is een voorbeeld van **fair-play** en van **beleefdheid** en **respect** t.o.v. scheidsrechter, tegenstander en supporters! Houdt wisselers & ouders rustig bij eventuele problemen.
- De sportieve begeleiding en wedstrijd-coaching behoort niet tot de taken van de afgevaardigden. Dit sluit evenwel positieve aanmoedigingen tijdens de wedstrijd niet uit of bepaalde assistentie op vraag van de trainer
- **Luistert naar de ouders** en – indien nodig – deelt deze feedback met – in deze volgorde – de trainer, jeugdcoördinator, TVJO en/of bestuur.
- Je promoot de aanwezigheid van spelers en ouders op de **activiteiten** van onze vereniging. Deze activiteiten worden met zorg en energie voorbereid en willen zowel de teamspirit bevorderen en alsook de kas spijzen zodat we een zo goed mogelijke omkadering van de jeugdwerking kunnen voorzien. Je bent zelf ook maximaal aanwezig.

- **Klaarleggen spelerskledij:** De kledij kan je oppikken in het ballenkot onderaan de tribune. De vuile kledij wordt na elke wedstrijd naar het ballenkot gebracht om te laten wassen. De kledij dient telkens nageteld worden zodat er geen stukken verloren gaan. Bij kapotte kledij, gelieve de jeugdcoördinator/TVJO te verwittigen zodat er nieuwe kunnen besteld worden.
- **EHBO materiaal** en aangifteformulier ongeval kan je vinden in het secretariaat, de bakjes in het ballenkot of in de kantine.
- Kritiek bespreek je liefst binnen de club (jeugdcoördinator/TVJO, trainer, sportief verantwoordelijke, bestuur) om samen een probleem op te lossen.
- Kun je als afgevaardigde eens niet aanwezig zijn, gelieve een **vervanger** aan te duiden of dit ruim vooraf te melden zodat een vervanger kan aangeduid worden.

THUISWEDSTRIJD

- **15 minuten voor het afgesproken uur** proberen aanwezig te zijn (met name: voor de tegenstander er is).
- **Ontvangst bezoekers :** deze mensen worden vriendelijk ontvangen en naar hun kleedkamer begeleid. De afgevaardigde wordt uitgenodigd naar het secretariaat om het (digitaal) wedstrijdblad in te vullen en een kopje koffie te drinken.
- **Water:** Er staat een waterfontein in de gang van de kleedkamers. Iedereen kan hier onbepaald gebruik van maken. Let wel, water is het blauwe goud van de toekomst ! Draag zorg ervoor !
- **Spelerskledij.** Indien de andere ploeg ook in het geel/rood speelt, zorgen voor een andere (blauwe) kleur. De thuisploeg moet zich altijd aanpassen, dus op verplaatsing neem je enkel de geel-rode uitrusting mee.
- **Klaarzetten terrein:** Eventueel helpen van de trainer bij het plaatsen van de doeltjes en potjes leggen, volgens de afmetingen Voetbal Vlaanderen. Door de laatst spelende ploeg weer weg te zetten.
- De jeugdcoördinator/TVJO zorgt voor de aanstelling van een scheidsrechter. Indien **geen scheidsrechter** komt opdagen, moet eerst de vraag gesteld worden aan de bezoekende ploeg of zij een vervanger kunnen aanstellen. Indien negatief dient de thuisploeg voor een aanduiding te zorgen. Bij U6/7/8 wordt er geen scheidsrechter aangeduid.